



## **LICEO CLASSICO STATALE**

Ad indirizzo Classico – Pedagogico Sociale - Linguistico

Codice M.P.I. –

Viale Roma 1/3 – 47100 – FORLÌ

tel. 0543/404140 – 0543/65391 - fax 0543/60453 – E mail: liceoc@tin.it

# RELAZIONE

## DELLA GIUNTA ESECUTIVA AL

### PROGRAMMA ANNUALE

### ESERCIZIO FINANZIARIO

## 2010

## RIFERIMENTI NORMATIVI

- Regio Decreto n° 2440 del 18 novembre 1923 - *Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato (Pubblicato nella G.U. 23 novembre 1923, n. 275)*
- Regio Decreto n° 827 del 23 maggio 1924 - *Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato (Pubblicato nella G. U. 3 giugno 1924, n. 130, S.O.)*
- Legge n° 241 del 7 agosto 1990 – *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*
- D.Lvo n° 297 del 24 aprile 1994 – T.U. delle disposizioni legislative in materia di istruzione per le scuole di ogni ordine e grado
- Legge delega n° 59 del 15 marzo 1997 – *Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*
- D.P.R. n° 233 del 18 giugno 1998 – *Regolamento recante norme per il dimensionamento delle istituzioni scolastiche e per la determinazione degli organici funzionali dei singoli istituti*
- D.P.R. n° 275 dell'8 marzo 1999 – *Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche e per la determinazione degli organici funzionali dei singoli istituti*
- C.M. n. 253 del 10 Novembre 2000 [MIUR] - *Autonomia scolastica. Acquisizione della personalità giuridica. Contabilità beni mobili dello Stato. Passaggio di consegne*
- Decreto Interministeriale n° 44 dell'1 febbraio 2001 – *Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"*
- D.Lvo n° 165 del 30 marzo 2001 (già D.Lvo n° 29 del 3 febbraio 1993; già D. Lvo n° 59 del 6 marzo 1998; già D. Lvo n° 80 del 31 marzo 1998) – *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*

D.P.R. n° 352 del 4 agosto 2001 - *Regolamento recante modifiche ed integrazioni al decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, in materia d'autonomia delle istituzioni scolastiche*

- DPR n° 384 del 20 agosto 2001 – *Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spesa in economia;*
- Nota M. P. I. del 14.12.2009 prot. n. 9537 - programma annuale delle istituzioni scolastiche per l'anno 2010;

PREMESSO che il Programma Annuale costituisce uno degli strumenti fondamentali per la gestione finanziaria delle Istituzioni Scolastiche Autonome, una gestione che predispone la programmazione di spesa del budget disponibile per gli obiettivi prefissati e realizzabili per i progetti e per le attività del Piano dell'Offerta Formativa d'Istituto,

SOTTOLINEATA la natura funzionale del Programma annuale al progetto di gestione,

VALUTATE le risorse umane, finanziarie e strumentali,

ESPLICITATO l'impegno ad operare all'insegna dell'efficienza, efficacia ed economicità, poiché la scuola deve informare del proprio operato sulla rendicontazione sociale dei processi attivati e degli esiti conseguiti, mirando al miglioramento del servizio scolastico,

la Giunta Esecutiva propone

la presente relazione al Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2010.

## **RELAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA AL PROGRAMMA ANNUALE**

### **ESERCIZIO FINANZIARIO 2010**

Nella presente relazione di corredo al Programma Annuale si vuole dare evidenza agli aspetti generali, connessi al Piano dell'Offerta Formativa che hanno ispirato la programmazione annuale del Liceo Classico "G.B. Morgagni", avendo verificato la coerenza tra gli impegni assunti con gli utenti e la corrispondente copertura finanziaria.

Così come esplicitato nel POF, a fronte di un'attenta analisi dei bisogni formativi degli studenti e dei fabbisogni del territorio, dopo approfondita e necessaria riflessione epistemologica sull'evoluzione dei saperi, con l'intento di offrire all'utenza strumenti formativi adeguati alle reali ed attuali esigenze della società, questa Istituzione Scolastica intende utilizzare le proprie risorse finanziarie, strutturali ed umane per dare spazio ad un articolato programma di attività e progetti, frutto di ampia riflessione e condivisione da parte degli Organi Collegiali della Scuola stessa.

Partendo dalla necessità fondamentale di finanziare l'attività curricolare, in coerenza con le linee di indirizzo di carattere nazionale, saranno impegnate in modo equilibrato quelle risorse destinate alle attività extracurricolari, di potenziamento e di sostegno dell'attività didattico-educativa, oltre che organizzative, così come sono dettagliate nel presente documento.

Nella progettazione d'Istituto si pone attenzione tanto alla formazione culturale degli allievi, quanto a quella sociale, non trascurando i segnali derivanti dall'innovazione nell'ambito professionale degli Indirizzi attivati nella proposta formativa d'Istituto, in cui trovano una loro collocazione le attività espressive ad ampio spettro, non tralasciando interventi volti al miglioramento dell'immagine della Scuola, in cui tutta la comunità scolastica si deve sentire coinvolta potenziando altresì le risorse e le strutture tecnologiche di supporto ad una efficace azione educativa.

Il programma complessivo delle attività è fortemente permeato dalla finalità di offrire agli allievi un processo formativo organico, solido e di qualità, come si conviene per un percorso di studi liceale, per quanto attiene ai contenuti, ponendo attenzione alle esigenze della collettività degli studenti e del singolo, senza trascurare le potenzialità eccellenti e le difficoltà che ognuno di essi può manifestare, da qui la scelta di dare spazio ai progetti ed alle attività che prevedono attenzione e sostegno alla persona, come aspetto che riveste importanza prioritaria, nella logica dell'inclusione e dell'accoglienza, dell'integrazione e dell'intercultura, nella valorizzazione di una comunità in continua evoluzione.

Nell'ottica di salvaguardare il diritto all'istruzione ed alla formazione, anche in osservanza della nuova normativa per l'innalzamento dell'obbligo all'istruzione a 16 anni, molte risorse sono finalizzate al successo scolastico degli allievi, come punto nodale dell'intero progetto didattico-educativo, perciò, accanto all'attività di recupero per studenti in difficoltà, nelle sue varie articolazioni, sono previste attività di approfondimento e potenziamento delle competenze per coloro i quali evidenziano interessi e performance di spicco, così da offrire loro opportunità certificate e spendibili, sia nel mondo del lavoro, sia in quello universitario, così come nel caso del conseguimento delle certificazioni internazionali per le lingue straniere e della European Computer Driving Licence, rispondendo a due esigenze basilari per l'inserimento dei giovani nel mercato del lavoro globale.

L'impegno è di portare a compimento la realizzazione dei progetti e delle attività, procedendo al loro monitoraggio, sia in itinere, sia in fase di completamento.

### **A) La popolazione scolastica.**

Risultano frequentanti alla data del 15/10/09 n. 968 alunni così suddivisi per ciascun indirizzo:

Classico tradizionale	n° 248 studenti	per n° 11 classi;(Corsi A e B completi + 3° C)
Linguistico	n° 302 studenti	per n° 12 classi;(Corsi A e B completi + 1^e 2^C)
Scienze della Formazione	n° 240 studenti	per n° 10 classi;(Corsi A e B completi)
Scienze Sociali	n° 178 studenti	per n° 8 classi;(Corso A completo + 3°B-4°B-5°B)-

per complessive **41 classi.**

### **B) Il personale.**

L'organico del **personale docente**, anche in servizio in altre scuole, è costituito da **n° 71** docenti con contratto a tempo indeterminato; n°2 docenti R.C. con contratto a tempo indeterminato ; n° 5 in assegnazione provvisoria e n° 14 con contratto a tempo determinato.

**Il personale A.T.A.** è così composto:

- n° 1 Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, con contratto a tempo indeterminato;
- n° 6 Assistenti Amministrativi con contratto a tempo indeterminato e n. 1 docente utilizzata in altri compiti fino al 30.06.2010;
- n° 3 Assistenti Tecnici a tempo determinato + n° 1 con contratto a tempo indeterminato .
- n° 13 Collaboratori Scolastici con contratto a tempo indeterminato e n. 1 con contratto a tempo determinato.

### **C) La situazione edilizia.**

L'edificio che ospita il Liceo è di interesse storico e sottoposto alla tutela della Soprintendenza delle Belle Arti. E' una struttura originariamente destinata ad ospitare il Collegio Aeronautico e non tutti gli spazi sono adeguati per ospitare le classi.

Si notano carenze in merito:

- alle palestre, che pur non lontane dalla scuola, sono raggiungibili solo uscendo dall'edificio scolastico e sono di proprietà privata in convenzione con l'Ente locale;
- alle aule che presentano un'acustica non adeguata ed arredi non sempre adeguati;
- all'edificio scolastico che è sprovvisto di uno spazio adeguato per le assemblee studentesche d'Istituto e l'intero stabile è oggetto di un intervento di consolidamento strutturale antisismico, a decorrere dal precedente anno scolastico.

Il Dirigente Scolastico intende affidare l'incarico di R.S.P.P. (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione) ad una Ditta esterna, attraverso una convenzione annuale, rinnovabile.

Le carenze strutturali sono state comunicate per iscritto agli Enti Locali competenti.

## **ANALISI DEI BISOGNI DELLA SCUOLA**

Il Liceo Classico “G. B. Morgagni” nasce nell’anno scolastico 1997/98 dalla fusione tra il Liceo Ginnasio “G. B. Morgagni” e l’Istituto Magistrale “Marzia degli Ordelaiffi”, ubicati nello stesso edificio d’importanza storica, denominato “Palazzo Studi” di Forlì.

Nell’ambito del processo di fusione, si sono definiti “naturalmente” alcuni punti di riferimento:

- ❖ la non perdita d’identità dei due Istituti precedenti;
- ❖ la valorizzazione della molteplicità delle scelte, attestata dagli specifici indirizzi di studio:
  - classico tradizionale
  - linguistico
  - scienze della formazione
  - scienze sociali

Ci si auspica che l’introduzione di nuovi indirizzi liceali previsti dalla Legge 4 Febbraio 2010 possa costituire un elemento di rafforzamento del Liceo G.B. Morgagni sul territorio e che le scelte che opereranno gli Enti di Governo della Riforma sappiano valorizzare il patrimonio culturale e professionale della scuola.

## **SCELTE DELL’ISTITUTO**

La scuola nell’esercizio della propria responsabilità e nel quadro della propria autonomia funzionale favorisce, attraverso la partecipazione democratica prevista dalle norme sugli Organi Collegiali, l’interazione formativa con le famiglie e con la più vasta comunità sociale in una dimensione europea.

La scuola s’impegna affinché

- 1) la formazione degli studenti sia armonica e completa;
- 2) sia promotrice di cultura in una rete di scenari diversificati, di progetti e di interessi e il sapere diventi strumento per esprimerla al meglio;
- 3) l’incontro con le discipline consenta di crescere, di pensare, di comunicare, di agire;
- 4) la competenza nasca da contesti di apprendimenti stimolanti e motivanti per tutti.

Tenuto conto delle linee d’indirizzo e dello sviluppo del Piano dell’Offerta Formativa, valutato e approvato dagli Organi Collegiali competenti, i traguardi si connotano per il raggiungimento dello sviluppo armonico delle competenze degli studenti, attraverso piani di studio anche sperimentali e attività di supporto che possano coniugare la tradizione con l’innovazione (ad esempio: il piano nazionale di matematica e informatica adottato dalle classi dell’indirizzo Classico tradizionale) senza perdere di vista la formazione della personalità autonoma, ricca di capacità critica. A livello di studi, si può proseguire accedendo a qualsiasi facoltà universitaria.

Le peculiarità di ciascun indirizzo assumono valore d’insieme nel riconoscersi in questi obiettivi, pur dovendo declinare delle priorità fra i progetti per via di fondi non illimitati.

## **IL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA**

### **OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE**

- Consolidare nell'allievo le abilità intellettive, impegnandolo nella riorganizzazione delle discipline e dei saperi
- Sviluppare capacità di orientamento critico, di rielaborazione di conoscenze, di elaborazione e formulazione di ipotesi, di risoluzione di problemi di ascolto, di comprensione, di comunicazione
- Elaborare nuclei tematici che coinvolgano diversi punti di vista conoscitivi e stabiliscano relazioni tra i diversi ambiti di significato
- Promuovere l'accoglienza e intervenire sul disagio
- Organizzare un ambiente per l'apprendimento che offra stimoli differenziati attraverso l'uso integrato e sistematico dei diversi mediatori
- Valorizzare l'orientamento, inteso come strumento ostativo alla dispersione scolastica;
- Promuovere l'innalzamento del livello di scolarità, attraverso corsi di recupero e/o approfondimento organizzati e tenuti dai docenti della scuola.
- Promuovere progetti educativi integrati (tra scuole e scuole, tra scuole ed enti territoriali)

### **PROGRAMMI DI ATTIVITA'**

- Offerta di laboratori opzionali nella fascia pomeridiana
- Attività didattiche previste dai progetti speciali riferiti alle tecnologie didattiche
- Supportare il P.O.F. con un'adeguata organizzazione della scuola e un'efficace azione amministrativa
- Sviluppare percorsi di continuità e di orientamento con le scuole interessate, con l'Università e con soggetti promotori di iniziative di formazione post – diploma
- Organizzare stages per percorsi di alternanza / lavoro con enti e associazioni del territorio
- Organizzare esperienze didattiche all'estero (soggiorni/scambi) per gli studenti dell'indirizzo linguistico
- Prosecuzione e sviluppo di attività di integrazione dell'handicap con assistenza specialistica e progetti didattici mirati
- Progettazione e realizzazione di percorsi di formazione per il personale della scuola

## **ILLUSTRAZIONE MODELLI CONTABILI DEL PROGRAMMA ANNUALE A. F. 2010**

### **MOD. A**

In tale modello sono descritte tutte le entrate che si prevede di incassare durante l'esercizio e come si prevede di impiegarle.

#### **DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE**

#### **AVANZO DI AMMINISTRAZIONE**

L'avanzo di Amministrazione pari ad € 295.737,85 è determinato dalla situazione Finanziaria definitiva al 31/12/2009 ed è costituito da:

- a) l'avanzo di Amministrazione non vincolato (il cui impiego non è finalizzato per scopi predeterminati)
- b) l'avanzo di Amministrazione vincolato (derivante da economie realizzate su fondi finalizzati per scopi già definiti).

L'avanzo di Amministrazione non vincolato è pari a € 39.810,72 dei quali € 1,88 statali e € 39.808,84 non statali

L'avanzo di Amministrazione vincolato è pari a € 255.927,13 dei quali € 190.299,93 statali e € 65.627,20 non statali.

Parte dell'Avanzo di Amministrazione viene inserita nell'Aggregato Z01 (E. 35.579,47) ed in ottemperanza a quanto disposto dalla Nota MPI 9537 del 14.12.2009, recante istruzioni operative per la stesura del programma Annuale E.F. 2010, tale quota non viene prelevata per l'inserimento nelle schede progetti e/o attività del Programma Annuale A.F. 2010. Trattasi nello specifico del modesto avanzo di fondi statali non vincolati (E. 1,88), di parte dei fondi statali vincolati per l'ammontare complessivo di E. 31.220,14 e di parte dei fondi non statali vincolati già accantonati nell'Aggregato Z01 in sede di stesura del Programma Annuale E. F. 2009. (E. 4.195,64) oltre a esigui avanzi dei Progetti P12 e P14 per un importo complessivo di E. 161,81, in quanto non si prevede il loro utilizzo.

Viene pertanto quasi totalmente prelevata sia la quota di Avanzo statale sia quella non statale vincolata, al fine di inserirle rispettivamente nei progetti e nelle schede di provenienza. Per quanto concerne infine la parte di avanzo non statale non vincolata, (E. 39.810,72) trattandosi di fondi provenienti dai contributi degli alunni, dagli interessi attivi bancari, nonché dal contributo della Ditta Arimel, che ha installato i distributori di snacks e bevande all'interno dell'istituto, quest'ultima quota viene interamente iscritta nella scheda A04 del Programma Annuale E.F.2010, per consentire il rinnovo degli arredi dei laboratori scolastici, in particolare della biblioteca e del laboratorio linguistico, che sarà effettuato non appena verranno terminati i lavori di ristrutturazione dell'edificio.

Si precisa che la quota di Avanzo statale vincolato oggetto di prelevamento e di successivo inserimento nelle schede e nei progetti del Programma Annuale E.F. 2010 concerne principalmente i fondi oggetto di contrattazione integrativa di istituto, per i quali



**04 Finanziamenti vincolati****€ 2.099,00**

Tale cifra costituisce l'assegnazione comunicata dall'USP di Forlì-Cesena con Nota Prot. n. 461/C12 del 22.01.2010, che verrà erogata nel corso del corrente esercizio finanziario al Liceo Classico G.B. Morgagni per la realizzazione di un'attività provinciale di formazione per docenti specializzati nelle attività di sostegno degli alunni disabili di scuola secondaria di 2° grado.

**AGGREGATO 05 – CONTRIBUTI DA PRIVATI € 147.157,00**

L'importo previsto è così composto:

**5/1 Contributi di famiglie non vincolati****€ 61.920,00**

Quali contributi volontari versati dalle famiglie degli alunni all'atto dell'iscrizione. Tale somma è stata impegnata per finanziare le attività e i progetti, tenendo conto delle indicazioni deliberate dal Consiglio di Istituto nella seduta del 14/12/2007 (Delibera n. 53) e sono così suddivisi:

- A01- Funzionamento amministrativo generale	€.	5.185,80
A02- Funzionamento didattico generale	€.	37.546,74
- A04- Spese di investimento	€	6.222,96
- P12 – Creatività ed espressività	€	12.964,50

Totale	€	61.920,00
--------	---	-----------

=====

**5/2 Contributi di famiglie vincolati****€ 68.387,00**

Si tratta di contributi versati con precisi vincoli da destinare a:

- contributi per uscite didattiche e viaggi di istruzione	€	49.855,00
- contributi per certificazioni esterne e lingua straniera	€	2.910,00
- contributi per esami ECDL	€	9.270,00
- contributi per soggiorno linguistico a Colchester	€	6.250,00
- contributi scambio culturale Madrid	€	102,00

Totale	€	68.387,00
--------	---	-----------

=====

**5/3 Contributi di privati non vincolati****€ 16.500,00**

La somma indicata è riferita al contributo annuo che la Ditta Arimel, che gestisce i distributori automatici di bevande e snack nell'Istituto, si è impegnata a versare. Il contributo è stato completamente utilizzato nelle sottoindicate schede attività e progetti:

A04	€	7.633,00
A02	€	5.700,00
P14	€	3.167,00

**5/4 Contributi privati vincolati****€ 350,00**

Si tratta di contributi versati con precisi vincoli da destinare a:

- realizzazione corso latino-greco	€	350,00
------------------------------------	---	--------

Totale	€	350,00
--------	---	--------

=====

## SPESE

Il modello B riguarda l'illustrazione finanziaria delle varie attività e progetti. Risultano compilati n° 4 attività per un totale di € 426.441,32 e n° 13 progetti per un totale di € 152.380,39, oltre ad un fondo di riserva pari ad €. 272,00 ed all'Avanzo di Amministrazione confluito in Z01 per un totale di E. 35.579,47.

Ogni attività ed ogni progetto sono composti da una scheda illustrativa e da una scheda contabile dalle quale desumere le entrate finanziatrici e le spese di destinazione.

Per quanto riguarda le attività A 01 – A 02 si è cercato di prevedere le esigenze specifiche tenendo conto anche di quanto speso nell'esercizio finanziario precedente.

Per l'attività A 03 l'importo inserito in sede di stesura di Programma Annuale E. F. 2010 corrisponde all'assegnazione comunicata con Nota MPI N. 9537 del 14.12.2009 detratto il contributo ordinario per il funzionamento amministrativo e didattico ed incrementato dell'Avanzo di Amministrazione vincolato al 31.12.2009, del quale una parte è stata accantonata nell'Aggregato Z01.

Si indica di seguito il riparto, tenendo conto anche delle somme vincolate provenienti dall'Avanzo di Amministrazione.

DESCRIZIONE TIPO SPESA	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO	IMPORTO ASSEGNATO 2010	SPESA COMPLESSIVA PREVISTA
Spese per supplenze brevi docenti – lordo	0	7600,54	7600,54
INPDAP/TFR su stipendi docenti	0	431,71	431,71
Spese per supplenze brevi ATA - lordo	0	771,48	771,48
INPDAP/TFR su stipendi ata	0	43,82	43,82
Compensi accessori a carico F.I.S- Docenti - lordo	45.059,64	26.107,43	71.167,07
Compensi accessori a carico F.I.S. ATA - lordo	12.471,86	13.053,72	25.525,58
Compensi accessori non a carico F.I.S. Docenti - lordo	4.831,35	5.651,85	10.483,20
Compensi accessori non a carico F.I.S. ATA - lordo	577,75	1.155,49	1.733,24
Compensi per Esami - lordo	0	33.911,08	33.911,08
Altre Indennità – lordo indennità direzione	1.382,50	2.765,00	4.147,50
Compensi per IDEI - lordo	31.145,44	32.290,50	63.435,94
IRAP su stipendi	0	711,63	711,63
IRAP su compensi accessori	8.114,83	9.769,52	17.884,35
INPDAP su stipendi	0	2.026,03	2.026,03
INPDAP su compensi accessori	23.103,38	27.814,41	50.917,79
INPS su stipendi	0	134,79	134,79
<b>TOTALE</b>	<b>126.686,75</b>	<b>164.239,00</b>	<b>290.925,75</b>

Per l'attività A 04 – spese di investimento – quest'anno i fondi disponibili saranno impiegati per finanziare l'acquisto di mobili, attrezzature e arredi per i laboratori e per le aule speciali, in particolare è previsto il completo rinnovo di un laboratorio linguistico e l'ampliamento degli arredi presenti nella biblioteca dell'istituto.

Tutti gli altri progetti sono presentati con apposita scheda descrittiva dai docenti responsabili e ad essa si rimanda per avere informazione specifica sia degli obiettivi didattici sia delle fonti di finanziamento che delle spese previste.

Il criterio che ha guidato il D.S. ed il D.S.G.A. nella predisposizione del programma Annuale è stato quello di sfruttare al meglio le risorse, contenendo al massimo le spese e conseguire al contempo un buon livello di realizzazione ed attuazione delle attività didattiche affinché le stesse siano efficienti ed efficaci.

### SINTESI CONCLUSIVA

Totale delle spese impegnate per attività	€.	426.441,32
Totale delle spese impegnate per progetti	€.	152.380,39
Fondo di riserva	€.	272,00
Disponibilità finanziaria da programmare	€.	<u>35.579,47</u>
Totale complessivo	€.	614.673,18
		=====

Considerato l'art. 34 c. 1 lett. G) D.lgs 196/03 e la regola 19 dell'Allegato B D.lgs 196/03 ed in adempimento della regola n. 26 del medesimo allegato B, si dichiara che alla data del 13/12/05 con prot. 8651/A22 si è provveduto alla redazione del Documento Programmatico sulla Sicurezza dei dati.

In esso sono state rispettate le indicazioni prescritte dalla citata regola n. 19 del disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza. Il documento redatto contiene ogni informazione in merito alle modalità tecniche e operative adottate per il trattamento dei dati personali cosiddetti "comuni", per quelli sensibili e per quelli giudiziari. Le informazioni sono riferite sia ai dati gestiti con l'ausilio di strumenti elettronici, sia mediante archivi cartacei.

Inoltre, sono state indicate anche tutte quelle misure di sicurezza che sono state adottate in quanto ritenute idonee ad assicurare la protezione dei dati personali e a prevenire rischi di distruzione, perdita, accessi non autorizzati, trattamenti non consentiti o non conformi alle finalità della raccolta.

Il documento sarà aggiornato entro il 31 marzo di ogni anno.

Forlì, 11/02/2010

IL Segretario della Giunta Esecutiva  
(Rag. Roberta Vitali)

Presidente della Giunta Esecutiva  
(Dott.ssa Giuliana Branzanti)